

ALGEMENE VOORWAARDEN AB PAINTWORK

AB Paintwork – Schildersbedrijf

Provincialeweg 66, 4503 GG Groede

KvK-nummer: 92647626

Vestigingsnummer: 000058237674

Rechtsvorm: Eenmanszaak

Datum: 30 januari 2026

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van het schildersbedrijf (hierna: *Opdrachtnemer*), tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 1 – Definities

1. **Opdrachtnemer:** het schildersbedrijf dat deze algemene voorwaarden hanteert.
2. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met Opdrachtnemer.
3. **Overeenkomst:** iedere overeenkomst tot het verrichten van schilder-, spuit-, onderhouds- en/of aanverwante werkzaamheden.
4. **Werkzaamheden:** alle door Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden, in de ruimste zin van het woord.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten van Opdrachtnemer.
2. Afwijkingen zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming overeenkomst

1. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Offertes zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte informatie. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor onjuistheden daarin.
3. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke of digitale aanvaarding van de offerte door Opdrachtgever.

Artikel 4 – Prijzen

1. Alle prijzen zijn **inclusief btw**, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders vermeld.
2. Meerwerk als gevolg van aanvullende wensen, onvoorziene omstandigheden of afwijkingen in de opdracht wordt afzonderlijk gefactureerd.
3. Indien na het sluiten van de overeenkomst kostprijsverhogende omstandigheden optreden (zoals materiaal- of loonstijgingen), is Opdrachtnemer gerechtigd de prijs dienovereenkomstig aan te passen.

Artikel 5 – Uitvoering van de werkzaamheden

1. Opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, overeenkomstig de eisen van goed en deugdelijk vakmanschap.
2. Opgegeven termijnen zijn indicatief en nimmer fatale termijnen.
3. Opdrachtgever draagt zorg voor een tijdige en vrije toegang tot het werk, geschikte werkruimte en de aanwezigheid van water en elektriciteit.

Artikel 6 – Verplichtingen Opdrachtgever

1. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van alle verstrekte gegevens.
2. Opdrachtgever dient het werkterrein vrij, schoon en veilig ter beschikking te stellen.
3. Eventuele schade of vertraging als gevolg van het niet naleven van deze verplichtingen komt voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 7 – Oplevering en klachten

1. Het werk wordt geacht te zijn opgeleverd zodra Opdrachtnemer dit aan Opdrachtgever heeft meegedeeld of het werk in gebruik is genomen.
2. Zichtbare gebreken dienen binnen 7 kalenderdagen na oplevering schriftelijk te worden gemeld.
3. Niet-tijdig gemelde gebreken worden geacht te zijn aanvaard.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot directe schade en maximaal tot het bedrag van de factuurwaarde van de betreffende werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, winstderving of bedrijfsschade.
3. Aansprakelijkheid vervalt indien Opdrachtgever zelf wijzigingen aan het werk heeft aangebracht of derden heeft ingeschakeld.

Artikel 9 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de wil van Opdrachtnemer, waaronder weersomstandigheden, ziekte, materiaaltekorten en overheidsmaatregelen.
2. In geval van overmacht heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder schadevergoeding.

Artikel 10 – Betaling en aanbeting

1. Bij het aangaan van de overeenkomst is Opdrachtgever een **aanbetaling van 20% van het overeengekomen bedrag** verschuldigd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. De aanbeting dient te zijn voldaan vóór aanvang van de werkzaamheden.
3. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
4. Bij niet-tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
5. Vanaf de vervaldatum is Opdrachtgever wettelijke (handels)rente verschuldigd, alsmede alle redelijke buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 11 – Opschorting, ontbinding en annulering

1. Opdrachtnemer is gerechtigd de werkzaamheden op te schorten indien Opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen niet nakomt.
2. Bij ontbinding door Opdrachtgever blijven reeds uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten volledig verschuldigd.
3. **Indien Opdrachtgever de overeenkomst annuleert nadat schriftelijk of digitaal akkoord is gegeven**, is Opdrachtgever een annuleringsvergoeding verschuldigd wegens inkomstenderving:
 - a. **10% van het overeengekomen totaalbedrag**, indien nog geen materialen zijn aangeschaft;
 - b. **20% van het overeengekomen totaalbedrag**, indien reeds materialen zijn aangeschaft of gereserveerd.
4. Reeds aangeschafte materialen worden in alle gevallen volledig doorbelast aan Opdrachtgever.

Artikel 12 – Eigendomsvoorbehoud

1. Alle geleverde materialen blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden.

Artikel 13 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
 2. Geschillen worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd.
-